

Öffentliche Stellenausschreibung

In der **Direktion des Niedersächsischen Landesbetriebes für Wasserwirtschaft, Küsten- und Naturschutz (NLWKN)** ist im Geschäftsbereich „Zentrale Aufgaben“ am Standort Sulingen im Aufgabenbereich Informationstechnologie (IT)

zum nächstmöglichen Zeitpunkt der Arbeitsplatz

**einer Informatikerin bzw. IT-Systemadministratorin/
eines Informatikers bzw. IT-Systemadministrators
(w/m/d)**

auf unbestimmte Zeit zu besetzen.

Die Stelle ist bewertet nach Entgeltgruppe 11 TV-L.

Als Teil unseres Zentralen Services IT-Infrastruktur übernehmen Sie die IT-Betreuung der zentralen Infrastruktur in unseren landesweiten Standorten sowie den zugehörigen Rechenzentren. Vor Ort unterstützen Sie mit einem kleinen Zeiteanteil den ServiceDesk für die Anwenderbetreuung der Kolleginnen und Kollegen am Standort.

Aufgaben auf dem Arbeitsplatz

- Installation, Konfiguration und Administration von Microsoft Windows Server
- Bereitstellung und Administration von Serverdiensten, z.B. zentrale Softwareverteilung (SCCM)
- Administration des Active Directory
- Betreuung und Administration komplexer Fachanwendungssysteme
- Mitarbeit bei der Erstellung von Betriebskonzepten und Dokumentationen (Confluence)
- Mitarbeit bei Konsolidierungs- und Migrationsprojekten
- 1st Level & 2nd Level Support Level Support im ServiceDesk
- Field Services im Bereich Mobile Client Services, Desktop-Services
- Ausbildung von Fachinformatikern

Anforderungsprofil der Bewerberin/des Bewerbers

- Studium der Informatik (Bachelor) oder vergleichbar
- Expertise in den aktuellen Windows Server - und Active Directory - Technologien
- Gute Kenntnisse in der Skripterstellung mit PowerShell
- Profundes Wissen über den Betrieb virtueller Arbeitsumgebungen (Citrix)

- Gute Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich der IT-Sicherheitsstandards (BSI Grundschutz, ISO 27001)
- Bereitschaft zur laufenden Fortbildung sowie zur Einarbeitung in neue Technologien und Verfahren
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Reisebereitschaft innerhalb der Region
- Teamfähigkeit, hohe Einsatzbereitschaft und eine selbstständige Arbeitsweise
- Hohe soziale, kommunikative, organisatorische und methodische Kompetenz

Der Arbeitsplatz ist grundsätzlich teilzeitgeeignet, sofern durch Job-Sharing die (ganztägige) Aufgabenwahrnehmung sichergestellt ist.

Zum Abbau einer Unterrepräsentanz im Sinne des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes (NGG) werden Bewerbungen von Frauen besonders begrüßt.

Wir schätzen Vielfalt und begrüßen alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer oder sozialer Herkunft, Religion, Behinderung, Alter und sexueller Orientierung.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Der NLWKN ist im Rahmen des audit berufundfamilie zertifiziert. Näheres hierzu finden Sie auch im Internet auf unserer Homepage.

Für ergänzende fachliche Auskünfte stehen Ihnen Herr Rickmeyer (Tel.: 04931/947-246) zur Verfügung. Weitere Fragen zur Stellenbesetzung können Sie an Herrn Betten (Tel.: 04931/947-196) richten.

Ihre Bewerbung wird vorzugsweise online entgegengenommen.

Auf Grund der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) sind Sie über die Verarbeitung der von Ihnen im Bewerbungsverfahren bereitgestellten personenbezogenen Daten zu unterrichten.

Hierzu wird auf den Direktdownload verwiesen:

<http://www.nlwkn.niedersachsen.de/download/136932>

Bitte bewerben Sie sich bis zum 19.04.2026 unter folgendem Link:

https://karriere-obm.niedersachsen.de/obm/start.aspx?stelle_id=115464

oder senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung auf schriftlichem Wege (bitte ohne Bewerbungsmappe) an:

**Niedersächsischer Landesbetrieb für Wasserwirtschaft,
Küsten- und Naturschutz**

- Direktion -

Am Sportplatz 23

26506 Norden

www.nlwkn.niedersachsen.de



