

Öffentliche Stellenausschreibung

In der **Direktion des Niedersächsischen Landesbetriebes für Wasserwirtschaft, Küsten- und Naturschutz (NLWKN)** ist im Geschäftsbereich 5 „Zuwendungen“ im zukünftigen Aufgabenbereich 3 „Nationale Zuwendungen“

zum nächstmöglichen Zeitpunkt der Arbeitsplatz

einer Bearbeiterin / eines Bearbeiters (m/w/d)

(Dipl. Verwaltungswirt/in (FH), B.A. „Öffentliche Verwaltung“ (mit Befähigung für die Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt) oder Beschäftigte mit erfolgreich abgeschlossener Verwaltungsprüfung II)

unbefristet zu besetzen.

Die Besetzung soll vorzugsweise am Standort Hannover erfolgen, es ist jedoch grundsätzlich auch eine Besetzung an den Standorten Oldenburg, Lüneburg oder Braunschweig denkbar.

Die Stelle ist nach Entgeltgruppe 10 TV-L bewertet.

Der Aufgabenbereich ist zuständig für die verwaltungsmäßige Abwicklung von nationalen Zuwendungen. Die zu besetzende Stelle umfasst die Umsetzung der national finanzierten Maßnahmen Küstenschutz, Hochwasserschutz im Binnenland und Fließgewässerentwicklung und ggf. weiterer Programme.

Wir bieten

- eine sehr interessante, abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Position mit guter technischer Ausstattung
- wöchentliche Arbeitszeit von 38,5 Stunden
- 30 Tage Erholungsurlaub pro Kalenderjahr
- eine Sonderzahlung zum Jahresende sowie eine betriebliche Altersversorgung (VBL) und
- zielgerichtete Fortbildungsangebote

Aufgaben auf dem Arbeitsplatz

- Eingangsregistrierung
- Kontrolle der Vollständigkeit und Richtigkeit der Antragsunterlagen und Prüfung sämtlicher Fördervoraussetzungen
- Einholen und Koordinieren der fachtechnischen Stellungnahmen
- Prüfung der Einhaltung beihilferechtlicher Bestimmungen

- Erstellung von Bewilligungs-/ Änderungsbescheiden und ggf. Zustimmungen zum vorzeitigen Vorhabenbeginn
- Prüfung von Mittelabrufen und Verwendungsnachweisen
- Anhörungsverfahren, soweit erforderlich Rückforderungsverfahren und Zinserhebung
- Mitarbeit bei aufgabenbereichsinternen Arbeitsgruppen

Anforderungsprofil der Bewerberin / des Bewerbers

- abgeschlossenes FH-Studium Verwaltung oder abgeschlossenes Studium „Öffentliche Verwaltung“ B.A. mit abgeschlossener Einführungszeit (Laufbahnbefähigung für die Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt) oder der Abschluss der Verwaltungsprüfung II oder vergleichbar
- erwartet werden gute Verwaltungskennnisse, Durchsetzungsvermögen und Entscheidungsfreude für die eigenverantwortliche und selbstständige Bearbeitung o.g. Zuwendungsverfahren
- Kenntniss im Verwaltungs- und Zuwendungsrecht werden vorausgesetzt
- Kenntnisse im Beihilferecht sind von Vorteil
- hohe Belastbarkeit sowie Teamfähigkeit und Kooperationsbereitschaft, strukturierte Arbeitsweise
- gute Kenntnisse im Umgang mit der EDV und in Microsoft-Office-Anwendungen
- PKW Führerschein Klasse B (alt: Klasse 3)
- Die Bereitschaft zur Nutzung der Dienstkraftfahrzeuge sowie die Bereitschaft den eigenen Privat-Pkw (sofern vorhanden) im Bedarfsfall gegen Kostenerstattung nach der Niedersächsischen Reisekostenverordnung einzusetzen, wird vorausgesetzt

Der Arbeitsplatz ist grundsätzlich teilzeitgeeignet, sofern durch Job-Sharing die (ganztägige) Aufgabenwahrnehmung sichergestellt ist.

Zum Abbau einer Unterrepräsentanz im Sinne des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes werden Bewerbungen von Frauen besonders begrüßt.

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt. Zur Wahrung Ihrer Interessen werden Sie gebeten, bereits im Bewerbungsschreiben auf eine evtl. Schwerbehinderung oder Gleichstellung hinzuweisen und ggf. eine Kopie des Schwerbehindertenausweises oder des Gleichstellungsbescheides beizufügen.

Der NLWKN ist im Rahmen des audit berufundfamilie zertifiziert. Näheres hierzu finden Sie auch im Internet auf unserer Homepage.

Für ergänzende fachliche Auskünfte stehen Ihnen Herr Methfessel (Tel.: 05 11 / 30 34 – 3310) und Herr Leicht (Tel.: 04 93 1 / 947 – 247) zur Verfügung. Weitere Fragen zur Stellenbesetzung können Sie an Herrn Poppinga (Tel.: 0 49 31 / 947 – 141) richten.

**Ihre Bewerbung nehmen wir vorzugsweise online entgegen.
Bitte bewerben Sie sich bis zum 20.08.2021 über folgenden Link unter Angabe des ge-
wünschten Standortes**

[„Jetzt online bewerben!“](#)

Auf Grund der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) sind Sie über die Verarbeitung der von Ihnen im Bewerbungsverfahren bereitgestellten personenbezogenen Daten zu unterrichten. Hierzu wird auf folgenden Link verwiesen:

[Stellenausschreibung NLWKN](#)

oder als [Direktdownload](#)

**Niedersächsischer Landesbetrieb für Wasserwirtschaft,
Küsten- und Naturschutz
Direktion
Am Sportplatz 23
26506 Norden
www.nlwkn.niedersachsen.de**

